



# Inleenovereenkomst

## Flexhuis B.V. - versie 1.0

deze algemene inhuurvoorwaarden zijn opgesteld op 1 juni 2024

*De inleenovereenkomst wordt door Opdrachtnemer in het VMS systeem van Flexhuis digitaal geaccordeerd in het leveranciersdossier van Opdrachtnemer.*

### De ondergetekenden:

**Flexhuis B.V.**, statutair gevestigd en kantoorhoudende te Sassenheim, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 75217309, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar bestuurder, mevrouw F.A. Schmidt Crans, (hierna te noemen: “**Flexhuis**”);

en

**Leverancier** zoals geregistreerd in het VMS-systeem van **Flexhuis**, hierna te noemen “**Opdrachtnemer**”

Hierna gezamenlijk te noemen: “**Partijen**”,  
nemen in aanmerking dat:

1. Flexhuis als *Managed Service Provider* haar klant ondersteunt bij het uitvoeren van het totale inhuurproces.
2. Klant aan Flexhuis heeft verzocht één of meer Inhuurkrachten aan Klant ter beschikking te stellen voor het verrichten van Werkzaamheden met bijbehorende inspanningsverplichting, of waarbij Klant werk uitbesteedt met bijbehorende resultaatverplichting, hierna te noemen: de “Opdracht”.
3. Opdrachtnemer de bedrijfsgegevens zoals, adresgegevens, contactgegevens, rechtsvorm, KVK-nummer, btw-nummer en e-facturatie gegevens heeft ingevoerd in het VMS-systeem van Flexhuis.
4. Opdrachtnemer één of meer Inhuurkrachten ter beschikking zal stellen aan Flexhuis, danwel opdrachten laat verrichten door zelfstandig professionals, die door Flexhuis bij de Klant worden ingezet.
5. Opdrachtnemer enkel Inhuurkrachten zal inzetten met wie hij zelf een arbeidsovereenkomst is aangegaan of met wie hij zelf een vooraf door de Belastingdienst goedgekeurde (model)overeenkomst van opdracht is aangegaan op basis van Tussenkomst (tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen) die toeziet op de op basis van een overeenkomst van opdracht ex artikel 7:400 BW uit te voeren werkzaamheden voor de Klant of Opdrachtnemer in de vorm van een Maatschap werkzaamheden verricht onder een overeenkomst van opdracht ex artikel 7:400 BW voor de Klant.
6. Indien de Opdrachtnemer Inhuurkrachten wenst in te zetten die bij derden in dienst zijn, kan dat slechts na schriftelijke toestemming van Flexhuis c.q. de Klant. Flexhuis c.q. de Klant heeft het recht aan deze inzet voorwaarden te verbinden, mede ter zekerstelling van haar eventuele verplichtingen jegens derden, waaronder begrepen de Belastingdienst en de Uitvoeringsinstellingen.
7. Onderhavige raamovereenkomst, hierna te noemen “**Inleenovereenkomst**”, de algemene afspraken bevat tussen Flexhuis en Opdrachtnemer. De Inleenovereenkomst kan, indien van toepassing, aangevuld worden met specifieke **Klantvoorwaarden**.
8. Afspraken met betrekking tot de inleen per Opdracht worden vastgelegd in een aparte **Werkopdracht** die worden verstrekt vanuit het VMS-systeem (Nétive, ISO 27001) van Flexhuis en maakt uitdrukkelijk onderdeel uit van deze Inleenovereenkomst.

Partijen wensen hun rechtsverhouding nader te regelen en vast te leggen in deze Inleenovereenkomst, in verband waarmee zij verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

## Artikel 1 – Definities

Onderstaande begrippen hebben, als zij met een hoofdletter worden geschreven, de betekenis zoals vastgelegd in dit artikel, waarbij de begrippen zowel in enkelvoud als in meervoud gebruikt kunnen worden.

Begrip	Definitie
<b>Klant</b>	onderneming die zich door tussenkomst van Opdrachtgever voorziet van een Inhuurkracht van Opdrachtnemer.
<b>Opdrachtgever</b>	Flexhuis B.V., geregistreerd onder nummer 24365406 bij de Kamer van Koophandel. Flexhuis is onderdeel van Nash Squared B.V.
<b>Opdrachtnemer</b>	onderneming die een Inleenovereenkomst met Opdrachtgever overeenkomt om de Opdracht te verrichten.
<b>Inhuurkracht</b>	natuurlijke persoon die de Werkzaamheden uitvoert bij de Klant.
<b>Opdracht</b>	verzoek aan Opdrachtnemer om een specifieke Inhuurkracht Werkzaamheden te laten verrichten, via Opdrachtgever voor de Klant, tegen betaling van het overeengekomen Tarief.
<b>Werkzaamheden</b>	door de Inhuurkracht uit te voeren werkzaamheden in het kader van de uitvoering van de Werkopdracht.
<b>Inleenovereenkomst</b>	de algemene afspraken bevat tussen Flexhuis en Opdrachtnemer, <i>inclusief</i> specifieke Klantvoorwaarden, indien laatstgenoemde van toepassing zijn.
<b>Klantvoorwaarden</b>	Klant specifieke voorwaarden en bepalingen, die bepaalde bepalingen van de Inleenovereenkomst aanvullen, bekrachtigen, of daarvan afwijken.
<b>Werkopdracht</b>	de overeenkomst van opdracht volgens artikel 7:400 BW tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarin de Opdracht wordt vastgelegd (bijlage 1).
<b>Deskundigheid</b>	specifieke vakbekwaamheid en ervaring waaraan de Inhuurkracht dient te voldoen.
<b>Locatie</b>	plaats en land waar de Werkzaamheden feitelijk worden verricht door de Inhuurkracht.
<b>Toeleverancier</b>	een derde waarmee Opdrachtnemer een overeenkomst afsluit ten behoeve van de inzet van de Inhuurkracht.
<b>Overuren</b>	uren die gewerkt worden boven het aantal uren per kalenderweek dat bij de Klant geldt als full time inzet en/of uren voor Werkzaamheden op avonden, zaterdag, zondagen en nationaal erkende feestdagen. Indien een Inhuurkracht op basis van parttime bij de Klant werkzaam is, wordt eveneens het aantal uren boven de bij de Klant geldende full time inzet per kalenderweek gezien als Overuur.
<b>Tarief</b>	vergoeding die Opdrachtnemer ontvangt voor de door de Inhuurkracht, op grond van de Werkopdracht, per uur of per dag uitgevoerde Werkzaamheden.
<b>Nétive</b>	het VMS-systeem van Flexhuis (ISO 27001)
<b>G-rekening</b>	<i>geblokkeerde bankrekening</i> , zijnde een rekening als bedoeld in de artikelen 34, derde lid, en 35, vijfde lid, van de Invorderingswet, welke door Opdrachtnemer bij een kredietinstelling wordt aangehouden.
<b>Inhuursoort</b>	arbeidsrelatie tussen Inhuurkracht en Opdrachtnemer, waarin de volgende Inhuursoorten onderscheiden en gedefinieerd worden: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Werknemer:</b> een Inhuurkracht in loondienst van Opdrachtnemer of Toeleverancier, niet zijnde een directeur-grotaandeelhouder van Opdrachtnemer of Toeleverancier.</li> <li>• <b>Zelfstandige Professional:</b> een Inhuurkracht zijnde (a) een statutair directeur van en houder van een aanmerkelijk belang in een besloten vennootschap, als bedoeld in de Wet op de inkomstenbelasting 2001, welke besloten vennootschap als Opdrachtnemer van Opdrachtgever optreedt dan wel (b) een eigenaar van een eenmanszaak, vennoot van een vennootschap onder firma of maat in een maatschap, of (c) overige situaties waar volgens Opdrachtgever beheersmaatregelen nodig zijn om een eventuele dienstbetrekking met de Inhuurkracht te voorkomen.</li> </ul>
<b>Overmacht</b>	gebeurtenis die niet is te wijten aan de schuld van de betreffende Partij en evenmin voor haar risico komt, waaronder begrepen doch niet beperkt tot natuurrampen, oproer, oorlogshandelingen, brand en ontploffing. Niet onder Overmacht vallen stakingen, tekort aan personeel en onvermogen om financiële verplichtingen na te komen.
<b>WKA</b>	Wet Keten Aansprakelijkheid, zijnde de overkoepelende term voor de inleners-, keten- en opdrachtgevers-aansprakelijkheid, welke aansprakelijkheid is vastgelegd in de Invorderingswet 1990.
<b>WKA-afspraken</b>	afpraak tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever in het kader van het beperken van risico's en het bevorderen van zekerheden met betrekking tot de WKA, zoals, maar niet beperkt tot het gebruik van een G-rekening: Opdrachtgever zal, ten aanzien van de aan Opdrachtnemer verschuldigde facturen, een gedeelte van het factuurbedrag inclusief omzetbelasting afstorten op de G-rekening van Opdrachtnemer, volgens het in artikel 12.16 van deze Inleenovereenkomst bepaalde.

## Artikel 2 – Aard en toepasselijkheid van de voorwaarden

1. Alvorens de Werkopdracht tot stand komt dient Opdrachtnemer de Inleenovereenkomst elektronisch te aanvaarden in het VMS-systeem van Flexhuis.
2. De Werkopdracht komt tot stand doordat Opdrachtnemer in het systeem van Flexhuis de Werkopdracht accepteert, zodra de Klant in het VMS-systeem heeft ingestemd met de in de Werkopdracht vermelde gegevens met betrekking tot de inzet van de Inhuurkracht.
3. Heeft de Inhuurkracht reeds een aanvang met zijn werkzaamheden bij Klant genomen, dan wordt Opdrachtnemer geacht op het moment van de aanvang van de Werkzaamheden de Inleenovereenkomst en de Werkopdracht te hebben aanvaard.
4. Indien in een Werkopdracht een bepaling is opgenomen die afwijkt van de Inleenovereenkomst, dan geldt deze afwijking alleen met betrekking tot de specifieke Werkopdracht. Deze afwijking geldt derhalve niet als een afwijking op de Inleenovereenkomst in algemene zin, of te wel voor andere of toekomstige Werkopdrachten tussen Partijen.
5. De toepasselijkheid van enige algemene voorwaarden van Opdrachtnemer dan wel branche voorwaarden wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Indien de inkoopvoorwaarden van de Klant additioneel op deze Inleenovereenkomst van toepassing zijn, zijn deze onlosmakelijk verbonden aan en maken integraal onderdeel uit van onderhavige Inleenovereenkomst. Flexhuis stelt deze dan beschikbaar in het VMS-systeem en zal ter akkoord worden aangeboden aan Opdrachtnemer.
6. In geval van tegenstrijdigheid tussen de van toepassing zijnde documenten, geldt de navolgende rangorde:
  - 1) Werkopdracht;
  - 2) Klantvoorwaarden;
  - 3) Inleenovereenkomst
7. Indien Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Opdracht gebruik maakt van een Toeleverancier dan staat Opdrachtnemer jegens de Klant en Flexhuis ervoor in dat deze Toeleverancier alle verplichtingen van Opdrachtnemer uit hoofde van de Inleenovereenkomst en alle daarmee samenhangende verplichtingen uit de Werkopdracht nakomt. Overeenkomsten gesloten tussen Opdrachtnemer en de door hem ingeschakelde Toeleverancier of derden, kunnen de Klant en Flexhuis niet binden. Zodanige overeenkomsten zijn en blijven de uitsluitende verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer.
8. Opdrachtnemer mag de uit de Inleenovereenkomst (inclusief Werkopdracht) voortvloeiende rechten en verplichtingen niet zonder toestemming van Flexhuis aan een derde overdragen. Toestemming wordt niet zonder redelijke grond geweigerd. Flexhuis kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden. Dit lid geldt niet ten aanzien van het vestigen van beperkte rechten, zoals een pandrecht of het inhuren van de Inhuurkracht van een Toeleverancier.
9. Mondelinge toezeggingen verbinden Partijen slechts nadat de toezeggende Partij de toezegging schriftelijk heeft bevestigd aan de andere Partij. Mondelinge of schriftelijke toezeggingen van Klant aan Opdrachtnemer in zake verlenging of aanpassing van de Opdracht verbinden Partijen slechts nadat Flexhuis de toezegging schriftelijk heeft bevestigd aan Opdrachtnemer.

## Artikel 3 – Opdracht

1. Opdrachtnemer zal de Inhuurkracht, met de gevraagde Deskundigheid, de Werkzaamheden laten verrichten voor de Klant.
2. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om andere personen in te zetten dan Inhuurkrachten die met Opdrachtnemer of een Toeleverancier een rechtsgeldige schriftelijke arbeidsovereenkomst hebben. Flexhuis is gerechtigd om van het bestaan hiervan schriftelijk bewijs te vragen. Opdrachtnemer dient dit bewijs op eerste verzoek te overleggen.
3. In uitzondering op lid 2 van dit artikel kan Opdrachtnemer, indien de Klant en Flexhuis toestemming hiervoor geven, een Inhuurkracht met Inhuursoort “Zelfstandige Professional” inzetten. De Klant en/of Flexhuis kunnen aan deze toestemming nadere voorwaarden en waarborgen verbinden.
4. Opdrachtnemer is gehouden om Flexhuis te informeren indien Opdrachtnemer de intentie heeft om gedurende de looptijd van een Werkopdracht de Inhuurkracht daarnaast in te zetten bij derden. Indien Opdrachtnemer de Inhuurkracht zowel aan de Klant als aan derden ter beschikking stelt, zal Opdrachtnemer de Arbeidstijdenwet in acht nemen, en vrijwaart Opdrachtnemer Flexhuis en de Klant voor aanspraken van derden ter zake.
5. Indien de Inhuurkracht zaken zoals een laptop, telefoon, etc. van of uit hoofde van de Klant ontvangt, dient de Inhuurkracht zich ten aanzien van die zaken, zich als goed huisvader te gedragen. Bij beëindiging van de Werkopdracht en/of op eerste verzoek van de Klant retourneert de Inhuurkracht alle ter beschikking gestelde zaken aan de Klant, binnen 24 uur na beëindiging van de Werkopdracht of het doen van dit verzoek van de Klant. Eventuele schade aan de bedoelde zaken kan op de Opdrachtnemer worden verhaald.

#### Artikel 4 - Verantwoordelijkheden en verplichtingen Opdrachtgever

1. Flexhuis staat er jegens Opdrachtnemer voor in dat zij haar dienstverlening deskundig, met zorg en professionaliteit uitvoert.
2. Flexhuis zal Opdrachtnemer op de hoogte houden van organisatorische en personele ontwikkelingen en/of veranderingen binnen haar organisatie indien en voor zover die van belang zijn voor de uitvoering van een Werkopdracht.
3. Flexhuis zal Opdrachtnemer op de hoogte stellen van alle relevante bedrijfsinformatie van de Klant voor zover deze informatie bij Flexhuis bekend is of wordt en deze informatie voor de uitvoering van een Werkopdracht van belang is.

#### Artikel 5 – Garanties en verplichtingen Opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer staat er jegens Flexhuis en de Klant voor in dat Opdrachtnemer haar dienstverlening deskundig, met zorg en professionaliteit uitvoert.
2. Opdrachtnemer staat er jegens Flexhuis en de Klant voor in dat de Inhuurkracht de Deskundigheid, het opleidingsniveau, de diploma's en certificeringen, de ervaring, de competenties en de persoonlijkheid bezit om de Werkzaamheden naar behoren en conform eventueel geldende voorschriften (inclusief wettelijke voorschriften) uit te voeren. Op verzoek van Flexhuis (in opdracht van de Klant) geeft Opdrachtnemer inzicht in de gevolgde procedure die heeft geleid tot de selectie van de betrokken Inhuurkracht.
3. Opdrachtnemer garandeert dat de Werkzaamheden met de grootst mogelijke zorg en professionaliteit worden uitgevoerd.
4. Opdrachtnemer zal handelen, voor zover van toepassing, conform het geldende beleid, de procedures, gedragscodes en huisregels van de Klant (onder andere op het gebied van veiligheid en kwaliteit), waarvan Opdrachtnemer zich zelfstandig op de hoogte stelt, en draagt ervoor zorg dat de Inhuurkracht onverkort aan deze verplichting wordt gebonden en wordt geïnstrueerd met betrekking tot de inhoud van dat beleid, die procedures, die gedragscodes en die huisregels van de Klant.
5. Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de Inleenovereenkomst de Supplier Code of Conduct (<https://www.nashsquared.com/about-us/supplier-code-of-conduct>) van Nash Squared in acht nemen en naleven en garandeert, voor zover de bepalingen hiervan van toepassing kunnen zijn op de Inhuurkracht, dat de Inhuurkracht zich hieraan houdt. Het niet naleven van deze Supplier Code of Conduct door Opdrachtnemer en/of de Inhuurkracht geeft Flexhuis het recht om de Werkopdracht met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder dat rechterlijke tussenkomst vereist is en zonder enige kosten of aansprakelijkheid voor Flexhuis en /of de Klant.
6. Het is Opdrachtnemer en de Inhuurkracht niet toegestaan om onder welke naam of welk voorwendsel dan ook aan personen of ondernemingen (bijvoorbeeld werknemers van de Klant) enige gift of belofte van welke aard dan ook te doen, direct of indirect, met de kennelijke bedoeling de uitvoering van een opdracht of overeenkomst te beïnvloeden. Indien op enig moment van een zodanige gift of belofte blijkt, heeft Flexhuis het recht om de Inleenovereenkomst per direct te beëindigen, zonder dat rechterlijke tussenkomst vereist is en zonder enige kosten of aansprakelijkheid voor Flexhuis en /of de Klant.

#### Artikel 6 – Verplichtingen en aanvullende rechten Klant

1. De Klant waarborgt, tenzij de situatie in artikel 3.4 van toepassing is, dat de Arbeidstijdenwet en het Arbeidstijdenbesluit worden nageleefd. Eventueel handelen in strijd met deze regelgeving komt voor rekening en risico van de Klant.
2. De Klant is gehouden de Inhuurkracht toegang te verlenen tot de Locatie, alsmede dat de Inhuurkracht in staat wordt gesteld de Werkzaamheden onder de gebruikelijke arbeidsomstandigheden bij de Klant te verrichten.
3. De Klant zal voldoen aan alle noodzakelijke veiligheidseisen ten aanzien van de ruimten waarin en ten aanzien van de zaken waarmee de Inhuurkracht werkt en voor het verrichten van de Werkzaamheden dusdanige maatregelen treffen en aanwijzingen verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat de Inhuurkracht bij het verrichten van de Werkzaamheden schade lijdt.
4. Indien de Klant tekortschiet in het nakomen van haar verplichtingen uit de leden 1, 2 en 3 van dit artikel kan Opdrachtnemer Flexhuis hierop aanspreken en nakoming vorderen.
5. Het bepaalde in lid 2 en 3 van dit artikel is niet van toepassing indien de Inhuurkracht de Werkzaamheden uitvoert op een Locatie die niet onder de directe verantwoordelijkheid van de Klant valt. Indien de Inhuurkracht de Werkzaamheden verricht vanuit een Locatie die niet onder de directe verantwoordelijkheid van de Klant valt (thuis- of remote werken), zal Opdrachtnemer borgen en garanderen dat de Inhuurkracht beschikt over een ergonomisch verantwoord ingerichte werkplek.
6. De Klant kan aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de werkzaamheden zonder dat de werkopdracht als fictieve dienstbetrekking wordt gekwalificeerd.
7. Opdrachtnemer staat ervoor in dat Opdrachtnemer en de Inhuurkracht, indien van toepassing, specifieke door de Klant vereiste documenten bij Flexhuis aanlevert (zoals bijvoorbeeld een geheimhoudingsverklaring). Flexhuis is gerechtigd deze documenten aan de Klant door te sturen. Indien een document niet tijdig conform de eisen van de Klant is aangeleverd dan is de Klant gerechtigd de Inhuurkracht te beletten de Werkzaamheden aan te vangen of voort te zetten. Flexhuis is in een dergelijke situatie gerechtigd de Werkopdracht met onmiddellijke ingang, zonder opzegtermijn, kosteloos te beëindigen.

8. De Klant is gerechtigd, voor zover de wetgeving dit toelaat en met inachtneming van relevante wetgeving, een aanvullend onderzoek (zoals bijvoorbeeld een (integriteits)screening, VOG, of veiligheidsonderzoek) uit te voeren ten aanzien van de Inhuurkracht. Opdrachtnemer verplicht zich ertoe dat de Inhuurkracht hieraan medewerking verleent. De Klant kan voor de aanvullende onderzoeken gebruik maken van een specifiek bedrijf of proces. Flexhuis heeft het eenzijdige recht (zonder dit te hoeven motiveren) om de Werkopdracht met onmiddellijke ingang zonder opzegtermijn, kosteloos te beëindigen indien de uitslag van een dergelijk onderzoek naar het oordeel van de Klant onvoldoende is. Gedurende de screeningsprocedure is Opdrachtnemer niet gerechtigd werkzaamheden te verrichten op grond van de Werkopdracht. Indien de screeningsprocedure niet positief kan worden afgesloten en er al Werkzaamheden zijn uitgevoerd, is de uitvoering van deze Werkzaamheden voor rekening en risico van Opdrachtnemer, indien de Klant deze Werkzaamheden als gevolg hiervan niet vergoed.

#### **Artikel 7 – Looptijd, verlenging en beëindiging**

1. De Inleenovereenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd. Partijen kunnen de Inleenovereenkomst beëindigen door schriftelijke opzegging met in achtneming van een opzegtermijn:
  - Bij inzet tot 1 maand: 1 week
  - Bij inzet tot 3 maanden: 2 weken
  - Bij inzet langer dan 3 maanden: 1 maand
2. De Werkopdracht geldt voor de daarin vermelde periode, en deze treedt in werking op de daarin vermelde Startdatum, en eindigt van rechtswege op de daarin vermelde Einddatum, zonder dat hier nog enige afnameverplichting uit naar voren komt. Verplichtingen voortkomend uit de Werkopdracht gaan nadrukkelijk pas in bij het daadwerkelijk aanvangen van de Werkopdracht.
3. De Werkopdracht kan door Flexhuis verlengd worden voor een door de Klant nader te bepalen periode. Flexhuis zal de (nieuwe) Einddatum van de Werkopdracht schriftelijk bevestigen aan Opdrachtnemer, zodra de corresponderende bevestiging van de Klant ontvangen is. Opdrachtnemer realiseert zich dat in geval van niet tijdige verlenging van de Werkopdracht de eventuele risico's, zoals het verrichten van de Werkzaamheden zonder onderliggend contract of vertraging in de betaling van de facturen van Opdrachtnemer en daaruit voortvloeiende schade voor Opdrachtnemer zijn.
4. Indien de Klant naar redelijkheid kan onderbouwen dat een Inhuurkracht niet (meer) voldoet aan de door de Klant gestelde eisen, c.q. dat er zwaarwegende gronden voor de Klant zijn om te verlangen dat de Werkzaamheden niet meer door de Inhuurkracht uitgevoerd worden, of indien Opdrachtnemer en/of de Inhuurkracht zich niet houdt aan wet- en regelgeving en/of de bij de Klant geldende huisregels, gedragscodes en/of veiligheidsvoorschriften, heeft Flexhuis ofwel het recht om de Inleenovereenkomst en/of Werkopdracht direct (zonder opzegtermijn) op te zeggen zonder schadeplichtig te zijn, danwel zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van Flexhuis en/of de Klant binnen twee (2) weken een andere Inhuurkracht voordragen. Ook indien Flexhuis en/of de Klant van mening is dat Opdrachtnemer geen passende vervanger heeft, heeft Flexhuis het recht de Werkopdracht direct (zonder opzegtermijn) op te zeggen zonder schadeplichtig te zijn.

#### **Opzegtermijn voor reguliere tussentijdse opzegging**

5. Een Partij kan de Werkopdracht te allen tijde tussentijds opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn voor reguliere tussentijdse opzegging van 1 maand.
6. De Werkopdracht eindigt met onmiddellijke ingang indien de Klant binnen 5 werkdagen na aanvang van de Werkzaamheden meedeelt dat de Inhuurkracht niet naar tevredenheid c.q. conform de verwachtingen van de Klant functioneert;
7. Onverminderd de overige bepalingen met betrekking tot (tussentijdse) beëindiging is een Partij gerechtigd de Werkopdracht schriftelijk, zonder nadere ingebrekestelling of zonder rechterlijke tussenkomst, met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden, als:
  - de andere Partij toerekenbaar tekortkomt in de nakoming van een verplichting krachtens de Inleenovereenkomst of Werkopdracht(en), en welke tekortkoming ondanks schriftelijke aanmaning niet binnen de in de aanmaning genoemde redelijke termijn is hersteld, tenzij de tekortkoming de ontbinding met haar gevolgen niet rechtvaardigt;
  - door de andere Partij (voorlopige) surseance van betaling is aangevraagd dan wel aan die Partij wordt verleend;
  - ten aanzien van de andere Partij faillissement is aangevraagd dan wel die Partij in staat van faillissement wordt verklaard;
  - de andere Partij wordt ontbonden;
  - de zeggenschap over of de beslissende stem in de andere Partij bij een derde komt te berusten, en de ontbindende Partij daaraan redelijkerwijze geen goedkeuring kan verlenen;
  - de Inleenovereenkomst is beëindigd;
  - de Inhuurkracht is wegens ziekte of welke oorzaak ook voor een periode langer dan twee weken niet in staat geweest om ten behoeve van de Klant werkzaamheden te verrichten;
  - er is geen of niet langer sprake van een ondertekende en door de Belastingdienst goedgekeurde (model) overeenkomst van Opdracht die toeziet op de door de Inhuurkracht in het kader van de Werkopdracht uit te voeren werkzaamheden;
  - uitvoering van de Werkopdracht is in strijd met de Wet Arbeid Vreemdelingen;
  - de geheimhoudingsplicht is geschonden door de Inhuurkracht of deze blijkt foutieve informatie over zijn kwalificaties, opleidings- en/of arbeidsverleden te hebben gegeven of heeft (anderszins) niet integer gehandeld of heeft door opzet of bewuste roekeloosheid schade toegebracht aan Flexhuis en/of de Klant.
8. Indien de Werkopdracht, al dan niet vroegtijdig, eindigt, zal Opdrachtnemer zorgdragen voor en alle medewerking verlenen aan een goede, vlotte en zorgvuldige overdracht van de Werkzaamheden van de Inhuurkracht en, voor zover van toepassing, alle relevante

programmatuur, databestanden, source codes, documentatie en overige hulpmiddelen die eigendom zijn van de Klant of waarop de Klant een licentierecht heeft, maar die Opdrachtnemer of de Inhuurkracht in bezit of bruikleen heeft, hetzij in elektronische vorm, hetzij in enig andere vorm, onverwijld teruggeven aan de Klant.

- Flexhuis is gerechtigd haar tegenprestatie voor de verrichte Werkzaamheden op te schorten, indien de Inhuurkracht of Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit hoofde van de Inleenovereenkomst of Werkopdracht niet nakomt. Waarbij geldt dat gebruikmaking van dit opschortingsrecht de Inhuurkracht of Opdrachtnemer niet ontheft van zijn verplichtingen uit hoofde van de Inleenovereenkomst of Werkopdracht.
- Bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na afloop van de Inleenovereenkomst of Werkopdracht voort te duren, behouden nadien hun werking.

#### **Artikel 8 - Werkdagen, werktijden en Locatie**

- De werkdagen en werktijden worden in overeenstemming tussen de Klant en Inhuurkracht bepaald met dien verstande dat de aard van de Werkzaamheden met zich mee kan brengen dat de Inhuurkracht op bepaalde dagen en tijdstippen wordt verwacht. Omdat de Opdracht wordt uitgevoerd op grond van een overeenkomst van opdracht heeft Opdrachtnemer geen recht op een vast aantal dagen of uren dat door de Inhuurkracht Werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd.
- De Inhuurkracht zal de Klant voorafgaand informeren over geplande vrije dagen en vakantiedagen. De Klant zal hieraan medewerking verlenen zolang dit geen zwaarwegende hinder oplevert in de voortgang van de Werkzaamheden.
- Tijdens afwezigheid van de Inhuurkracht als gevolg van verlof of ziekte loopt de Werkopdracht door en blijven de Start- en Einddatum van de Werkopdracht derhalve ongewijzigd.
- De Klant is gerechtigd dagen aan te wijzen waarop het de Inhuurkracht niet is toegestaan op deze dagen Werkzaamheden te verrichten. Dit geldt bijvoorbeeld op nationaal erkende feestdagen en/of door de Klant te bepalen perioden van tijdelijke bedrijfssluitingen. Deze dagen kunnen dus niet worden gefactureerd en mogen niet op andere dagen worden ingehaald.
- De Locatie wordt in de Werkopdracht opgenomen. In voorkomende gevallen kan de Klant van de Inhuurkracht verlangen de Werkzaamheden (al dan niet tijdelijk) op een andere Locatie te verrichten.
- Opdrachtnemer informeert onverwijld de Flexhuis indien de Locatie van de Werkzaamheden wijzigt naar een land anders dan het land zoals in de Werkopdracht is opgenomen. Opdrachtnemer vrijwaart Flexhuis en/of de Klant voor alle schade, boetes en kosten daaronder begrepen, voortvloeiend uit het door Flexhuis niet of niet tijdig kunnen voldoen aan relevant zijnde wet- en regelgeving zoals die gelden in het land waar de Werkzaamheden, al dan niet incidenteel, worden uitgevoerd.

#### **Artikel 9 – Vervanging**

- Opdrachtnemer mag een Inhuurkracht slechts vervangen als daarover voorafgaand overleg met de Klant en/of Flexhuis heeft plaatsgevonden en de Klant en/of Flexhuis daartoe haar voorafgaande schriftelijke toestemming heeft verleend. De Klant weigert haar toestemming niet op onredelijke gronden. Aan deze toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.
- Indien de Klant vervanging verlangt van de Inhuurkracht, omdat de Klant meent dat dit in het belang is van een goede uitvoering van de Opdracht, geeft Opdrachtnemer hieraan gevolg. Dit geldt ook bij langdurige afwezigheid van de Inhuurkracht.
- Bij een vervanging van de Inhuurkracht, stelt Opdrachtnemer een vervanger beschikbaar die qua deskundigheid, opleiding en ervaring tenminste gelijkwaardig is. Het aantal inwerkdagen van de vervangende Inhuurkracht en de verdeling van alle daaruit voortvloeiende kosten worden in overleg tussen Partijen vastgesteld.
- Als zich een vervanging als bedoeld in dit artikel voordoet, zal Opdrachtnemer Flexhuis informeren en een nieuwe Werkopdracht met Flexhuis overeenkomen. Opdrachtnemer realiseert zich dat in geval van niet tijdig melden van een vervanging de eventuele risico's voor Opdrachtnemer zijn.

#### **Artikel 10 – Vergoeding**

- Voor de uitvoering van de Werkzaamheden is Flexhuis aan Opdrachtnemer het in de Werkopdracht genoemde netto uurtarief als vergoeding verschuldigd, minus de afdracht conform 11.5. Het Tarief is een prijs exclusief de verschuldigde omzetbelasting en inclusief alle kosten, waaronder inbegrepen, maar niet beperkt tot, alle betrokken fiscale- en sociale premieverplichtingen, verzekeringen, reis-, parkeer- en verblijfskosten, kantoor- en secretariaatskosten en de kosten van de benodigde uitrustingen en materialen. Het Tarief is in euro, tenzij anders overeengekomen in de Werkopdracht.
- Alleen de daadwerkelijk door de Inhuurkracht gewerkte en conform het bepaalde in artikel 11 door de Klant goedgekeurde uren komen voor vergoeding in aanmerking. De Klant en Flexhuis zijn geen vergoeding verschuldigd voor landelijk erkende feestdagen en/of door de Klant aangewezen verplichte vrije dagen zoals bedoeld in lid 4 van artikel 8.
- Voor de uren dat een Inhuurkracht wegens ziekte, verlof of een andere aan die Inhuurkracht of Opdrachtnemer toe te rekenen omstandigheid de Werkzaamheden niet verricht, is Flexhuis geen vergoeding aan Opdrachtnemer verschuldigd. Voor de door een

Inhuurkracht tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden genoten pauzes is Flexhuis evenmin een vergoeding aan Opdrachtnemer verschuldigd.

4. De Inhuurkracht zal zich, in geval van een omstandigheid als genoemd in de eerste zin van het vorige lid bedoeld, onverwijld melden bij de Klant. Dezelfde verplichting geldt als de Inhuurkracht de Werkzaamheden weer kan hervatten.
5. Voor Werkzaamheden die zijn uitgevoerd vóór de Startdatum of na de Einddatum van de Werkopdracht is Flexhuis geen vergoeding verschuldigd.
6. Het Tarief kan zowel gedurende de initiële looptijd van de Werkopdracht, alsmede gedurende de eventuele verlenging(en) van de Werkopdracht niet eenzijdig door Opdrachtnemer verhoogd dan wel geïndexeerd worden. De Klant is bevoegd eenzijdig indexaties toe te passen. Indexaties vinden uitsluitend plaats per 1 januari, tenzij anders aangegeven door de Klant.
7. Jaarlijks worden de prijsafspraken op marktconformiteit en wettelijke verhogingen getoetst en worden indien van toepassing aangepast en maken daarmee uitdrukkelijk deel uit van de Inleenovereenkomst en Werkopdracht. Verhogingen voortkomend uit indexering en/of wettelijke (loon) som verhogingen die leiden tot tariefsaanpassingen moeten vooraf en schriftelijk onderbouwd met open calculatie aan Flexhuis kenbaar worden gemaakt en zijn alleen van toepassing na schriftelijk akkoord van Flexhuis c.q. Klant. Wettelijke (loon) som verhogingen kunnen uitsluitend op de loonsom worden toegepast. Het is Opdrachtnemer verboden om loon (som) verhogingen over de marge in het tarief door te belasten.

#### **Overuren**

8. Overuren kunnen alleen door de Inhuurkracht gewerkt worden indien de Klant hiervoor vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven.
9. Voor eventuele Overuren (inclusief Werkzaamheden op avonden, zaterdag, zondagen en nationaal erkende feestdagen) wordt geen extra vergoeding boven op het Tarief vergoed, tenzij dergelijke extra vergoedingen zijn opgenomen in de Werkopdracht.
10. Indien van toepassing worden de vergoedingen voor bijzondere uren (zoals bijvoorbeeld standby-uren) opgenomen in de Werkopdracht.

#### **Onkosten**

11. Onkosten worden uitsluitend vergoed, indien en voor zover dit in overeenstemming is met het beleid van de Klant en de Klant voorafgaand schriftelijk goedkeuring heeft verleend voor het maken en vergoeden van de kosten.
12. In de Werkopdracht kunnen specifieke voorwaarden met betrekking tot onkosten opgenomen zijn.

### **Artikel 11 – Urenverantwoording, facturering en betaling**

1. Registratie van de gewerkte uren dient wekelijks door de Inhuurkracht plaats te vinden in het VMS-systeem van Flexhuis. Klant zal wekelijks de urenstaat van de Inhuurkracht controleren en goedkeuren. Als Klant de urenstaat afkeurt, stelt Klant de Inhuurkracht hieromtrent via het systeem van Flexhuis schriftelijk op de hoogte met opgave van redenen. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen in de Werkopdracht, worden uitsluitend de daadwerkelijk gewerkte uren en ingediende kostendeclaraties geaccepteerd.
2. De verantwoordelijkheid voor correcte registratie en tijdige goedkeuring door de daartoe bevoegde manager van de Klant ligt bij de Inhuurkracht en Opdrachtnemer. Flexhuis houdt eveneens toezicht op tijdige registratie van gewerkte uren en eventuele onkosten en spant zich in om tijdige goedkeuring te realiseren, doch is niet verantwoordelijk voor hierdoor eventuele ontstane vertraging in betaling van gewerkte uren of gedeclareerde kosten. Indien er maximaal 3 maanden na afloop van een kalendermaand nog geen uren van die kalendermaand door de Inhuurkracht in het urenregistratiesysteem zijn geregistreerd en/of door de manager van Klant zijn goedgekeurd, dan worden de uren van die kalendermaand niet meer door Klant vergoed en zullen deze derhalve niet door Flexhuis worden uitbetaald. De verantwoordelijkheid voor het hanteren van en toezien op deze maximale registratie- en goedkeuringstermijn ligt bij de Inhuurkracht en Opdrachtnemer.
3. Flexhuis biedt Opdrachtnemer E-facturen per maand aan met de daarin door Klant goedgekeurde urenstaten en kostendeclaraties. Flexhuis stelt jaarlijks voor 1 januari een facturatie- en betaalkalender beschikbaar.
4. De Opdrachtnemer kan door middel van het toevoegen van een factuurnummer het betalingsvoorstel als E- factuur bij Flexhuis indienen.
5. Flexhuis hanteert een betaaltermijn van 25 dagen (betaaldag valt op donderdag na vervaldatum) op basis van voorfinanciering vanaf factuurdatum van de ingediende E-factuur, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Flexhuis houdt €1,50 exclusief BTW in van het bruto uurtarief exclusief BTW ten behoeve van de voorfinanciering. Indien niet van toepassing, hanteert Flexhuis een standaard betaaltermijn van 30 dagen, met in achtname van een betaaldag op een donderdag. Hier wordt uitgegaan van een pay-when-paid principe, dit betekent dat Flexhuis de betaling uitvoert wanneer de Klant aan zijn betaalverplichting richting Flexhuis heeft voldaan.
6. Indien en zolang de gewerkte uren niet volledig, correct en tijdig zijn geregistreerd en/of niet zijn goedgekeurd door de Klant is Flexhuis niet verplicht om te betalen. Als de Klant alsnog in het elektronische urenregistratiesysteem Flexhuis verklaart akkoord te gaan met de geregistreerde uren, dan zal Flexhuis bij de eerstvolgende mogelijkheid het betaalvoorstel voor Opdrachtnemer klaarzetten, zonder dat Flexhuis rente verschuldigd is.
7. Flexhuis heeft een kassiersfunctie en neemt nimmer het debiteurenrisico over van Opdrachtnemer. Flexhuis is te allen tijde gerechtigd om in geval van een aantoonbare tekortkoming van de Opdrachtnemer en/of Inhuurkracht, een geschil omtrent urenregistratie en/of



factuurbedragen en/of faillissement van de Klant, de vergoeding in te houden dan wel het vooruitbetaalde bedrag terug te vorderen van de Opdrachtnemer.

8. Betaling van de laatste factuur zal plaatsvinden nadat Opdrachtnemer omtrent de desbetreffende periode aan alle verplichtingen als bedoeld in artikel 12 heeft voldaan. Indien na voldoening van deze verplichtingen tot betaling wordt overgegaan zal geen vergoeding van rente en/of kosten door Flexhuis plaatsvinden en zijn de condities van kracht zoals deze bij reguliere betaling van toepassing zijn.
9. Indien Flexhuis in staat van faillissement verkeert, haar dienstverlening geheel of voor belangrijk deel staakt, haar rechtspersoonlijkheid verliest, haar onderneming wordt ontbonden of geliquideerd, enig beslag op haar goederen is gelegd, (voorlopige) surseance van betaling heeft aangevraagd of verkrijgt, dan wel anderszins niet vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, wordt de overeenkomst inclusief (betalings) verplichtingen direct overgedragen aan Klant.
10. In geval van verschil van mening over de juistheid van de factuur en/of de urenverantwoording en/of onkostendeclaratie treden Partijen zo spoedig mogelijk in overleg. De overeengekomen betaaltermijn gaat in dat geval in zodra Partijen overeenstemming hebben bereikt over de juistheid van de factuur of ontvangst door Flexhuis van de door Opdrachtnemer verstuurd correctiefactuur c.q. wanneer Opdrachtnemer de gecorrigeerde factuur ontvangen heeft.
11. Overschrijding door Flexhuis van de overeengekomen betaaltermijn of niet betaling van een factuur geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn verplichtingen onder de Inleenovereenkomst of Werkopdracht op te schorten, dan wel de op te zeggen.
12. Flexhuis is gerechtigd door de Klant en/of Flexhuis opeisbare vorderingen op Opdrachtnemer met de facturen van Opdrachtnemer te verrekenen.

## Artikel 12 - Compliance

1. Opdrachtnemer zal Flexhuis op de hoogte houden van organisatorische en personele ontwikkelingen en/of veranderingen binnen haar organisatie indien en voor zover die van belang zijn voor de uitvoering van de Inleenovereenkomst of Werkopdracht.
2. Opdrachtnemer waarborgt dat indien zij arbeid ter beschikking stelt in de zin van artikel 1 lid 1 sub c Waadi, zij haar activiteiten uitvoert onder een correcte vermelding in het handelsregister van de Kamer van Koophandel middels (minimaal) één van de navolgende SBI-codes 78201, 78202, 78203 of 7830 of dat zij middels een aantekening (de Waadi indicator) in het Handelsregister voldoet aan de registratieplicht.
3. Opdrachtnemer is verplicht de Inhuurkracht op te dragen zich op de eerste werkdag te legitimeren bij de Klant door middel van een geldig legitimatiebewijs.
4. Opdrachtnemer garandeert Flexhuis correct te informeren over de Inhuursoort met betrekking tot de Inhuurkracht. Opdrachtnemer zal Flexhuis direct informeren bij wijzigingen in de Inhuursoort. In het geval Opdrachtnemer Flexhuis onjuist over de Inhuursoort heeft geïnformeerd of niet naleeft, verbeurt Opdrachtnemer een direct opeisbare en afdwingbare boete van € 5.000,- voor de overtreding, vermeerderd met € 250,- voor elke dag dat de overtreding voortduurt of heeft geduurd, onverminderd het recht van Flexhuis op volledige vergoeding van schade als gevolg van de onjuiste informatie.
5. Opdrachtnemer garandeert Flexhuis dat op de vergoeding van een Werknemer de verschuldigde loonbelasting, omzetbelasting en premies sociale verzekeringswetten, voor zover direct of indirect verband houdend met de uitvoering van de Werkzaamheden, worden ingehouden en afgedragen aan de Belastingdienst. Opdrachtnemer ziet zelf toe op eventuele BTW-vrijstellingen van zijn activiteiten en vrijwaart de Flexhuis volledig bij een onjuiste toepassing.
6. Flexhuis kan Opdrachtnemer periodiek (maximaal eenmaal per drie maanden) verzoeken aan Flexhuis een afschrift te verstrekken van de verklaringen inzake het betalingsgedrag met betrekking tot BTW en indien van toepassing Loonheffingen van Opdrachtnemer of haar Toeleverancier(s) bij de Belastingdienst.
7. Opdrachtnemer vrijwaart Flexhuis voor alle door Flexhuis te lijden schade terzake, daaronder begrepen kosten en wettelijke rente, alsmede boetes en verhogingen van de inhoudings- en afdrachtsverplichtingen ten gevolge van aanspraken van derden.
8. Indien Opdrachtnemer en/of de Toeleverancier niet beschikt over een NEN4400 certificering is Flexhuis gerechtigd periodiek (maximaal eenmaal per drie maanden) Opdrachtnemer te verzoeken aan Flexhuis een verklaring van een accountant (RA of AA) te overleggen die aantoont dat het loon en de overige arbeidsvoorwaarden van de Inhuurkracht minimaal voldoet aan de geldende wet- en regelgeving (inclusief Waadi) en de eventueel van toepassing zijnde cao en dat het loon van de Inhuurkracht conform de wettelijke voorschriften is uitbetaald.
9. Opdrachtnemer garandeert tijdige en correcte betaling van het salaris of vergoeding aan de Inhuurkracht. Opdrachtnemer staat ervoor in alle wettelijke verplichtingen verband houdend met de Inleenovereenkomst en Werkopdracht na te komen, waaronder in elk geval begrepen de verplichtingen voortvloeiende uit de Waadi, de Wav, de Wet Aanpak Schijnconstructies (Was) en houdt zich aan de relevante cao indien deze voor de Inhuurkracht van toepassing is. In het geval dat Opdrachtnemer deze verplichtingen niet nakomt en Flexhuis en/of de Klant ter zake worden aangesproken, verleent Opdrachtnemer zowel aan Flexhuis als aan de Klant volledige vrijwaring voor de daaruit voortvloeiende schade. Eventueel hieruit voortvloeiende boetes zullen door Flexhuis zo spoedig mogelijk na ontvangst aan Opdrachtnemer worden gemeld. Opdrachtnemer draagt zorg voor een tijdige betaling (binnen 5 weken na dagtekening van het boetebesluit) aan Flexhuis. Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken met de Inhuurkracht op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast en verschafft desgevraagd aan de daartoe bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie. Opdrachtnemer verschafft op eerste verzoek aan Flexhuis per

omgegaande, doch uiterlijk binnen 5 werkdagen, toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien Flexhuis dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering van een Inhuurkracht.

10. Opdrachtnemer garandeert voornoemde verplichtingen uit lid 3, 4, 5 en lid 9 van dit artikel op te (doen) leggen aan zijn Toeleveranciers, die deze verplichting aan haar toeleveranciers dienen op te leggen, enzovoorts.
11. Indien en zodra zich één van de volgende situaties voordoet:
  - het aan de Inhuurkracht verschuldigde loon is ten minste drie opeenvolgende maanden voor minder dan de helft van het verschuldigde loon of minder dan 70 procent van het toepasselijke minimumloon voldaan;
  - het aan de Inhuurkracht verschuldigde loon is een jaar na het ontstaan van de vordering niet voldaan;
  - Opdrachtnemer de in artikel 12.8 genoemde verklaring niet binnen 45 dagen na ontvangst van het verzoek heeft aangeleverd;heeft Flexhuis of de Klant het recht om:
  - de door Opdrachtnemer of de door de Toeleverancier aan Inhuurkracht verschuldigde vergoedingen zelf rechtstreeks aan de Inhuurkracht te betalen, onder verrekening van deze bedragen met hetgeen Flexhuis aan Opdrachtnemer verschuldigd is of zal zijn en/of;
  - de Inleenovereenkomst en Werkopdracht schriftelijk met onmiddellijke ingang te beëindigen en de Inhuurkracht via een (andere) partij in te lenen, zonder dat de Klant, Flexhuis of de Inhuurkracht uit dien hoofde tegenover Opdrachtnemer of een derde tot vergoeding van enige schade of kosten gehouden is.
12. Opdrachtnemer zal Flexhuis direct informeren bij wijzigingen in de Inhuursoort of WKA-afpraak. Bij een wijziging van de Inhuursoort en/of WKA-afpraak zullen Partijen, indien Flexhuis met de wijziging akkoord is, een nieuwe Inleenovereenkomst of Werkopdracht overeenkomen.
13. Indien Flexhuis van mening is dat een in de Werkopdracht vastgelegde Inhuursoort en/of WKA-afpraak, al dan niet in verband met wettelijke bepalingen, niet meer van toepassing kan zijn, is Flexhuis gerechtigd de Werkopdracht per direct, zonder opzegtermijn, te beëindigen. Partijen zullen in nader overleg een nieuwe WKA-afpraak bepalen en aansluitend een nieuwe Werkopdracht overeenkomen.
14. Indien op een Werkopdracht de Inhuursoort 'Werknemer' van toepassing is, zal Opdrachtnemer, vóórafgaand aan het ondertekenen van de Werkopdracht, een bewijs aan Flexhuis verstrekken dat aantoont dat de Inhuurkracht in loondienst is van Opdrachtnemer of de Toeleverancier, en dat de Opdrachtnemer of de Toeleverancier de identiteit van de Inhuurkracht heeft vastgesteld.
15. Indien op een Werkopdracht de Inhuursoort 'Zelfstandige Professional' van toepassing is, zal Opdrachtnemer vóórafgaand aan het ondertekenen van de Werkopdracht, een bewijs aan Flexhuis verstrekken wat aantoont dat de identiteit van de Zelfstandige Professional is vastgesteld en dat Opdrachtnemer heeft geverifieerd dat de onderneming van de Zelfstandige Professional is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en dat de Zelfstandige Professional beschikt over een omzetbelastingnummer (ook wanneer er een btw-vrijstelling geldt). Daarnaast verklaart Opdrachtnemer met de Zelfstandige Professional een door de Belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomst op basis van tussenkomst met de Zelfstandige Professional te zijn overeengekomen.
16. Indien op een Werkopdracht de WKA-afpraak 'Afstorten G-rekening' van toepassing is, zal Opdrachtnemer, vóórafgaand aan het ondertekenen van de Werkopdracht, een kopie van haar G-rekeningovereenkomst conform de Uitvoeringsregeling inleners-, keten-, en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004 aan Flexhuis verstrekken. Tevens gaat Opdrachtnemer akkoord met de rechtstreekse afdracht door Flexhuis op de G-rekening van Opdrachtnemer van een gedeelte van ieder op grond van een Werkopdracht verschuldigd factuurbedrag inclusief omzetbelasting. Indien en voor zolang Opdrachtnemer beschikt over een NEN4400 certificering en is ingeschreven in het register van de SNA, zal Flexhuis 25% van het factuurbedrag inclusief omzetbelasting afdragen op de G-rekening van Opdrachtnemer. Indien Opdrachtnemer niet (langer) beschikt over een NEN4400 certificering en/of is ingeschreven in het register van de SNA heeft Opdrachtnemer de plicht om dit te melden aan Flexhuis en gaat Opdrachtnemer per direct akkoord met rechtstreekse afdracht op de G-rekening van Opdrachtnemer van 55% van het factuurbedrag inclusief omzetbelasting.
17. Indien de Inhuurkracht een vreemdeling is zoals bedoeld in artikel 1c van de Wav verstrekt Opdrachtnemer Flexhuis voor aanvang van de Werkopdracht een geldige TWV of Verblijfsvergunning op naam van de Inhuurkracht. Voorts dient Opdrachtnemer gedurende de gehele looptijd van de Werkopdracht toe te zien op de geldigheidsduur van de TWV of Verblijfsvergunning en zal zonodig tijdig een verlenging aanvragen. Opdrachtnemer zal indien van toepassing een kopie van de verlengde TWV of Verblijfsvergunning en deze terstond aan Flexhuis verstrekken. Indien Opdrachtnemer deze verlengde TWV of Verblijfsvergunning niet tijdig aanlevert, is Flexhuis gerechtigd de Werkopdracht per direct, zonder opzegtermijn, te beëindigen. Opdrachtnemer garandeert dat zij en haar Toeleveranciers voldoen aan alle verplichtingen die gelden op grond van de Wav en de Wet Identificatieplicht (Wid).
18. De doorgifte van persoonsgegevens tussen Partijen ten behoeve van het overeenkomen en de uitvoering van de Inleenovereenkomst of Werkopdracht, moet worden beschouwd als een doorgifte van persoonsgegevens tussen afzonderlijk voor de verwerking van persoonsgegevens verantwoordelijke partijen (verwerkingsverantwoordelijken).
19. Opdrachtnemer stelt zich op de hoogte van het privacy statement van Nash Squared (<https://www.harveynash.nl/privacy-statement-nederland>). In dit privacy statement is na te gaan hoe Flexhuis met de persoonsgegevens omgaat die Opdrachtnemer of de Inhuurkracht aan Flexhuis verstrekt. Opdrachtnemer borgt dat de Inhuurkracht geïnformeerd is over de persoonsgegevens van de Inhuurkracht die verstrekt worden aan Flexhuis en dat de Inhuurkracht ook op de hoogte is van het privacy statement van Nash Squared.
20. Flexhuis kan in verband met de uitvoering van wettelijke regelingen aanvullende informatie (inclusief persoonsgegevens) opvragen bij Opdrachtnemer, zoals bijvoorbeeld het BSN van de Inhuurkracht en deze informatie aan de Klant verstrekken.

21. Opdrachtnemer gaat er op voorhand mee akkoord dat Flexhuis kopieën van de door Opdrachtnemer verstrekte documenten alsmede van de met Opdrachtnemer overeengekomen Inleenovereenkomst aan de Klant kan verstrekken en dat de Klant toegang heeft tot de documenten via een afdoende beveiligde en door Flexhuis beheerde internetapplicatie. Opdrachtnemer garandeert dat de Inhuurkracht ook akkoord gaat met verstrekking door Flexhuis aan de Klant van de persoonsgegevens en documenten die betrekking hebben op de Inhuurkracht, alsmede dat de Klant toegang heeft tot de documenten via een afdoende beveiligde en door Flexhuis beheerde internetapplicatie ten behoeve van het recht van de Klant om audits uit te voeren op de administratie van Flexhuis.
22. Flexhuis en de Klant zullen de uit de AVG voortvloeiende verplichtingen nakomen in zake de doorgifte van persoonsgegevens zoals vermeld in lid 24 en 25 van dit artikel.
23. De Inhuurkracht dient in de uitvoering van de Werkzaamheden rekening te houden met het privacybeleid van de Klant. Opdrachtnemer vrijwaart Flexhuis en de Klant van schade indien de Inhuurkracht zich niet houdt aan dit privacybeleid.
24. Flexhuis is gerechtigd de Inleenovereenkomst of Werkopdracht met onmiddellijke ingang op te zeggen en zonder schadeplichtig te zijn, indien Flexhuis van mening is dat er op grond van wet- en regelgeving een onaanvaardbaar risico voor Flexhuis of de Klant optreedt, dan wel dat Opdrachtnemer Flexhuis niet voldoende informeert over wijzigingen in de feiten en omstandigheden zoals genoemd in dit artikel.

### Artikel 13 - Intellectuele eigendomsrechten en geheimhouding

1. Alle intellectuele eigendomsrechten, die, voor aanvang van de Opdracht, eigendom zijn van Flexhuis, Opdrachtnemer, eventuele Toeleverancier of de Klant blijven eigendom van de betreffende partij. Flexhuis, Opdrachtnemer, eventuele Toeleverancier noch de Klant is bevoegd om zonder toestemming van de wederpartij gebruik te maken van diens intellectuele eigendomsrechten anders dan voor de uitvoering van de Werkzaamheden.
2. Alle intellectuele eigendomsrechten, inclusief broncodes, modellen, berekeningen en tekeningen, die kunnen of zullen kunnen worden uitgeoefend waar en wanneer dan ook ten aanzien van de resultaten van de verrichte Werkzaamheden, berusten bij de Klant. Deze rechten worden op grond van de Inleenovereenkomst en Werkopdracht door de Opdrachtnemer op het moment van het ontstaan daarvan aan de Klant overgedragen, welke overdracht door de Klant reeds nu voor alsdan wordt aanvaard.
3. Opdrachtnemer doet, hiertoe gevolmachtigd, ook namens de Inhuurkracht en het aan zijn zijde betrokken personeel of derden, afstand jegens de Klant van alle eventueel aan de Inhuurkracht, dit personeel of deze derden toekomende persoonlijkheids-rechten, als bedoeld in de auteurswetgeving, in de mate als de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat. Opdrachtnemer doet hierbij uitdrukkelijk afstand van zijn recht om zich te verzetten tegen wijzigingen in zijn werk waar op grond van lid 2 van dit artikel het intellectueel eigendomsrecht aan de Klant toekomt. Opdrachtnemer doet tevens uitdrukkelijk afstand van zijn recht om dit werk te wijzigen.
4. Voor zover de resultaten, bedoeld in het tweede lid van dit artikel, tot stand komen met gebruikmaking van al bestaande, niet aan de Klant toekomende intellectuele eigendomsrechten, verleent Opdrachtnemer aan de Klant een niet-exclusief gebruiksrecht van onbepaalde duur. Opdrachtnemer garandeert in dat geval gerechtigd te zijn tot het verlenen van vorenbedoeld gebruiksrecht. De Klant zal de licenties mogen gebruiken met inachtneming van de licentievoorwaarden van de rechthebbende. In het geval Opdrachtnemer niet gerechtigd is om aan de Klant een licentie te verstrekken, zoals hiervoor in dit artikel is bepaald, dan zal Opdrachtnemer met de Klant in overleg treden om te beoordelen of het niet kunnen verstrekken van de licentie voor de Klant tot een ongewenste situatie leidt. Indien Opdrachtnemer niet gerechtigd is om aan de Klant een licentie te verstrekken, zoals hiervoor in dit artikel is bepaald, dan is Flexhuis gerechtigd om zonder nadere schadevergoeding af te zien van het sluiten van of het per direct beëindigen van de Inleenovereenkomst of Werkopdracht.
5. Indien tussen Opdrachtnemer en de Klant verschil van mening bestaat over intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van de resultaten van de verrichte Werkzaamheden wordt er, behoudens tegenbewijs, van uitgegaan dat die rechten bij de Klant berusten. In alle gevallen mag de Klant gebruik maken van de uitkomst van de resultaten zoals het bij de Inleenovereenkomst en Werkopdracht is beoogd.
6. Opdrachtnemer vrijwaart de Klant en Flexhuis tegen aanspraken van derden ter zake van (eventuele) inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van die derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot kennis, ongeoorloofde mededinging en dergelijke daaronder begrepen. Opdrachtnemer verplicht zich tot het op zijn kosten treffen van alle maatregelen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie en tot beperking van de te maken extra kosten en/of te lijden schade als gevolg van bedoelde inbreuken.
7. Opdrachtnemer staat ervoor in dat Opdrachtnemer geen inbreuk maakt op intellectuele eigendomsrechten van de Klant. Opdrachtnemer vrijwaart de Klant en Flexhuis tegen, en stelt de Klant en Flexhuis schadeloos voor, eventuele vorderingen van derden inzake (beweerde) schendingen door Opdrachtnemer van intellectuele eigendomsrechten van derden.
8. Partijen verplichten zich alle gegevens en informatie die zij tijdens de looptijd van de Inleenovereenkomst van de andere Partij en de Klant verkrijgen, vertrouwelijk te behandelen en geheim te houden jegens derden, tenzij de wederpartij vooraf schriftelijk heeft ingestemd met openbaarmaking of kennisgeving aan een derde. Deze geheimhouding strekt zich ook uit tot de gegevens over organisatie, bedrijfsvoering en ontwikkelingen van Partijen en de Klant die de andere Partij verkrijgt uit hoofde van de Inleenovereenkomst of Werkopdracht. De geheimhouding in dit lid strekt zich niet uit tot gegevens die op grond van een wettelijke verplichting, een rechterlijke/arbitrale uitspraak of een certificeringsaudit, een Partij verplicht tot bekendmaking of openbaarmaking.
9. Ten aanzien van alle vertrouwelijke informatie, afkomstig van de Klant of een Partij, die in welke vorm of op welke informatiedrager dan ook bij de wederpartij berusten of aan hem zijn verstrekt, verbindt de ontvangende Partij zich:
  - a) alle redelijke technische en organisatorische maatregelen in acht te nemen voor een veilige bewaring of opslag;

- b) de vertrouwelijke informatie niet te gebruiken voor enig ander doel dan de uitvoering van de Inleenovereenkomst en/of Werkopdracht;
  - c) de vertrouwelijke informatie niet langer onder zijn berusting te houden dan voor het uitvoeren van de overeengekomen verplichtingen redelijkerwijs noodzakelijk is en deze vertrouwelijke informatie, inclusief gemaakte kopieën, onmiddellijk na volledige nakoming van genoemde verplichtingen wederom ter beschikking te stellen van de verstreckende Partij dan wel, na verkregen toestemming, te vernietigen;
  - d) de overeengekomen verplichtingen uitsluitend te doen uitvoeren door personen waarvan de ontvangende Partij in redelijkheid meent dat zij betrouwbaar zijn;
  - e) medewerking te verlenen aan het uitoefenen van toezicht door of namens de verstreckende Partij op bewaring en gebruik van vertrouwelijke informatie.
10. Onder vertrouwelijke informatie wordt niet verstaan kennis, data en informatie die op het moment van bekendmaken of betrekken van algemene bekendheid is, in literatuur is vermeld, al in het rechtmatige bezit is van de ontvanger, dan wel door de Partij die de informatie ter beschikking stelt, is gemerkt als 'niet vertrouwelijk' of met woorden van gelijke strekking.
11. Indien en voor zover vertrouwelijke informatie toegankelijk moet worden gemaakt voor certificerende instanties, overheidsorganen, publieke instanties en/of inspecteurs van verzekeraars, zal Opdrachtnemer schriftelijk melding maken van het vertrouwelijke karakter en deze instanties verzoeken de vertrouwelijkheid te respecteren.
12. Opdrachtnemer maakt in publicaties (persberichten daaronder begrepen) of reclame-uitingen impliciet noch expliciet melding van de opdracht(verlening) en gebruikt de naam van de Klant niet als referentie dan na toestemming van de Klant.
13. Opdrachtnemer borgt en garandeert dat de Inhuurkracht en eventuele Toeleverancier de geheimhoudingsverplichtingen zoals opgenomen in dit artikel 13 ook nakomt.
14. Partijen zullen van rechtswege in gebreke zijn door enkele overtreding of niet-nakoming van het bepaalde in dit artikel. In dat geval verbeurt de in overtreding zijnde of niet-nakomende Partij aan de andere Partij een direct opeisbare boete van €15.000,- per gebeurtenis en tevens een dagboete van €1.500,- voor iedere dag dat de Partij niet nakomt of in overtreding is, onverminderd het recht van de andere Partij om via de rechter nakoming en/of aanvullende schadevergoeding te vorderen.

#### Artikel 14 – Aansprakelijkheid

1. Partijen staan jegens elkaar in voor de deugdelijke nakoming van alle op hem betrekking hebbende verplichtingen uit hoofde van de Inleenovereenkomst (en alle daarmee, mede op grond van de Werkopdracht, samenhangende verplichtingen). Indien één van de Partijen in gebreke blijft, zal de andere Partij de tekortkomende Partij schriftelijk in gebreke stellen, met vermelding van een redelijke termijn, tenzij duidelijk is dat nakoming onmogelijk is, waarbinnen de tekortkomende Partij alsnog aan haar verplichtingen kan voldoen.
2. Opdrachtnemer is aansprakelijk in het geval dat de Klant en/of Flexhuis en/of derden, schade lijdt en de ontstane schade (waaronder schade aan personen of zaken) het gevolg is van een handelen en/of nalaten van Opdrachtnemer en/of Inhuurkracht.
3. In het geval dat de Inhuurkracht naar oordeel van de Klant, de Werkzaamheden zodanig uitvoert dat er sprake is van ondeugdelijke werkzaamheden (door ondeskundigheid, een gebrek aan vakmanschap en/of onzorgvuldigheid van de Inhuurkracht), kan de Klant, ondanks dat eventueel de gewerkte uren zijn goedgekeurd, vorderen dat de Werkzaamheden zo spoedig mogelijk en voor eigen rekening van Opdrachtnemer opnieuw door de Inhuurkracht worden uitgevoerd of hersteld worden, zodat er naar oordeel van de Klant er geen sprake meer is van ondeugdelijke werkzaamheden. Indien het opnieuw uitvoeren of herstellen naar oordeel van de Klant niet mogelijk is, is Flexhuis in opdracht van de Klant gerechtigd de Inleenovereenkomst en/of Werkopdracht per direct te beëindigen en een vervangende schadevergoeding te eisen van Opdrachtnemer.

#### Maximering aansprakelijkheid

4. De aansprakelijkheid zoals genoemd in lid 1 ,2 en 3 van dit artikel is per gebeurtenis beperkt tot een maximumbedrag van:

- € 2.500.000 per gebeurtenis;
- € 5.000.000 per jaar.

Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.

5. In de Werkopdracht of Klantvoorwaarden kan afgeweken worden van de bedragen zoals genoemd in lid 4 van dit artikel en kunnen aanvullende c.q. afwijkende voorwaarden opgenomen worden met betrekking tot aansprakelijkheid.

6. De beperking als opgenomen in lid 4 van dit artikel is niet van toepassing in geval van:

- a) aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
- b) opzet, grove schuld of bewuste roekeloosheid;
- c) schade als gevolg van het niet nakomen van de compliance verplichtingen als omschreven in artikel 12;
- d) schending van intellectuele eigendomsrechten of de geheimhoudingsverplichtingen als bedoeld in artikel 13;
- e) aanspraken uit hoofde van de door Opdrachtnemer verstrekte vrijwaringen op grond van de AIV;
- f) aanspraken ten opzichte van Opdrachtnemer uit hoofde van boetebedingen.

7. Opdrachtnemer vrijwaart Flexhuis en de Klant voor claims met betrekking tot schade die een Inhuurkracht lijdt tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden, tenzij er sprake is van een toerekenbare tekortkoming van de Klant in de nakoming van haar verplichtingen en/of

opzet of grove schuld van de Klant.

8. Partijen zijn niet aansprakelijk voor gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en verminderde goodwill.
9. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat hij gedurende de looptijd van de Inleenovereenkomst beschikt over een adequate verzekering voor bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheid. Als bewijs hiervan legt Opdrachtnemer op verzoek van Flexhuis een bewijs van dekking over aan Flexhuis. Opdrachtnemer stelt Flexhuis onverwijld op de hoogte van alle mutaties die zich voordoen in de verzekering(en), indien een wijziging van invloed kan zijn op de verzekerde hoedanigheid van Opdrachtnemer en/of de Werkopdracht.
10. Het staat Flexhuis vrij haar tegenprestatie voor de verrichte Werkzaamheden op te schorten, indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit hoofde van de Inleenovereenkomst (en alle daarmee, mede op grond van de Werkopdracht, samenhangende verplichtingen) niet nakomt. Daarbij geldt dat gebruikmaking van dit opschortingsrecht Opdrachtnemer niet ontheft van zijn verplichtingen uit hoofde van de Inleenovereenkomst of Werkopdracht.

#### Artikel 15 – Exclusiviteit

1. De Klant heeft op grond van de Waadi het recht, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen in de Werkopdracht, om na 1040 vergoede uren de Inhuurkracht rechtstreeks in dienst te nemen, zonder dat daarvoor overnamekosten of enige (schade)vergoeding verschuldigd is door de Klant, Flexhuis of de Inhuurkracht aan Opdrachtnemer, mits alle verplichtingen uit hoofde van de Werkopdracht op correcte wijze zijn afgewikkeld.
2. Indien de Inhuurkracht enkel een oproepovereenkomst met Opdrachtnemer heeft, ofwel indien de Inhuurkracht geen arbeidsovereenkomst, of overeenkomst van opdracht, meer heeft met Opdrachtnemer, is Flexhuis en/of de Klant altijd toegestaan de Inhuurkracht via een andere partij in te huren, en/of is het Klant toegestaan de inhuurkracht rechtstreeks in dienst te nemen.
3. Opdrachtnemer verbindt zich er hiermede toe om ingeval er zich een in dit artikel uiteengezette situatie voordoet, geen concurrentiebeding, zakenrelaties beding, boetebeding of enig ander beding in te roepen die de Inhuurkracht verhinderen bij de Klant in dienst te treden, of de Klant zijn diensten aan te bieden.
4. Indien overnamecondities afwijken van hetgeen hierboven is genoemd in artikel 15.1 tot en met 15.3 dient dit op voorhand bij het aanbieden van een Inhuurkracht te worden aangegeven in het VMS-systeem van Flexhuis.
5. Indien Opdrachtnemer voor de uitvoering van zijn verplichtingen uit hoofde van de Werkopdracht gebruik maakt van een Toeleverancier, verplicht Opdrachtnemer zich de in dit artikel bedoelde rechten en verplichtingen onverkort, en zonder aanvullingen of wijzigingen, op te nemen in zijn overeenkomst met deze Toeleverancier. Opdrachtnemer vrijwaart de Klant en Flexhuis voor alle eventuele claims in dit verband.
5. Indien de Inhuurkracht niet meer in dienst van Opdrachtnemer of de Toeleverancier (zoals benoemd in de Werkopdracht) is of zal zijn of indien de Opdrachtnemer anderszins problemen met de Inhuurkracht voorziet of erkent, zal Opdrachtnemer onverwijld van deze situatie Flexhuis schriftelijk op de hoogte stellen. Indien Opdrachtnemer er niet in slaagt een vervangende Inhuurkracht met dezelfde kwalificaties aan te bieden, kan Flexhuis c.q. de Klant besluiten de werkzaamheden van de Inhuurkracht te laten voortzetten door het sluiten van een overeenkomst met de nieuwe Opdrachtnemer voor wie de oorspronkelijk ingezette Inhuurkracht voortaan werkzaamheden verricht. Opdrachtnemer zal de Inhuurkracht niet verhinderen de werkzaamheden voort te zetten met name door geen beroep te doen op een non-concurrentiebeding of andere contractuele bepalingen.

#### Artikel 16 - Algemene bepalingen en zorg

1. Wijzigingen van en aanvullingen op de Inleenovereenkomst of Werkopdracht zijn alleen geldig indien zij schriftelijk zijn vastgelegd en beide Partijen door ondertekening uitdrukkelijk te kennen hebben gegeven met de wijzigingen c.q. aanvullingen in te stemmen.
2. Deze Inleenovereenkomst vormt met de Werkopdracht(en) de volledige overeenkomst tussen Partijen. Alle eventuele eerdere, mondelinge of schriftelijke overeenkomsten tussen Partijen over dezelfde onderwerpen dienen door ondertekening van deze Inleenovereenkomst geheel als vervallen te worden beschouwd. De Werkopdracht is onlosmakelijk verbonden aan, en maakt integraal onderdeel uit van, deze Inleenovereenkomst.
3. In geval van Overmacht wordt de nakoming door de betrokken Partijen van de uit de Inleenovereenkomst of Werkopdracht voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de Overmacht zonder dat Partijen jegens elkaar tot schadevergoeding terzake zijn gehouden. Van een geval van Overmacht zal omgaand schriftelijk mededeling worden gedaan en zullen zo spoedig mogelijk schriftelijke bewijsstukken aan de andere Partij worden overhandigd.

#### Indien de Inhuurkracht wordt ingezet bij een zorginstelling:

4. *De Inhuurkracht dient te beschikken over een geldige BIG-registratie indien er sprake is van een functie waarvoor een BIG-registratie vereist is én de Inhuurkracht dient aantoonbaar te beschikken over de voor bij de Klant geldende bevoegd- en bekwaamheidseisen zoals vermeld in de matrix onder de handleidingen in het VMS systeem van Flexhuis. De Inhuurkracht is verplicht bij Opdrachtnemer te melden wanneer er een aantekening op berisping van toepassing is op de BIG-registratie, Opdrachtnemer is verplicht dit te melden bij Flexhuis.*
5. *De Inhuurkracht dient niet verdacht te zijn van dragerschap van MRSA. Een verdenkming kan worden aangenomen indien de Inhuurkracht in de voorafgaande drie maanden is opgenomen in een buitenlands ziekenhuis en/of in de voorafgaande drie maanden in een Nederlands ziekenhuis met MRSA-problemen heeft gewerkt. Indien de Inhuurkracht verdacht kan worden van dragerschap van*

*MRSA, dan kan deze Inhuurkracht slechts geplaatst worden indien na screening onomstotelijk is komen vast te staan dat de Inhuurkracht geen drager is van MRSA. Opdrachtnemer draagt zorg voor het accorderen van de MRSA verklaring in het VMS systeem van Flexhuis per ingezette Inhuurkracht.*

- 6. Opdrachtnemer draagt zorg voor een adequaat kwaliteitsbeleid ten behoeve van de bevoegdheid als bekwaamheid van de Inhuurkracht inclusief vastlegging in het personeelsdossier, zodat een in te zetten Inhuurkracht te allen tijde zowel bevoegd als bekwaam is tijdens de uitoefening van zijn werkzaamheden voor Klant. Indien aanwezig overlegt Opdrachtnemer een kwaliteitsdocument.*
- 7. De Inhuurkracht dient indien tewerkstelling plaatsvindt in een risicovormende functie, te beschikken over een vaccinatiepaspoort waarin minimaal de datum van Hepatitis B vaccinaties en het resultaat van de laatste titerbepaling worden vermeld. Daarnaast dient de Inhuurkracht over de vereiste vaccinaties voor de functie te beschikken. De Klant heeft het recht om een Inhuurkracht af te wijzen als deze niet beschikt over de vereiste vaccinaties die noodzakelijk zijn voor de functie, of voor de veilige uitvoering ervan.*
- 8. Daarnaast dient de Inhuurkracht de doelstelling van Klant te onderschrijven en zich bij de uitoefening van de Opdrachten te houden aan de geldende gedragsregels zoals deze zijn vastgelegd in de identiteitsnota's van Klant, de hygiënevoorschriften, de ARBO-regels, de overige (veiligheids)voorschriften en beveiligingsvoorschriften.*
- 9. De Inhuurkracht dient waar van toepassing te beschikken over de noodzakelijke persoonlijke beschermingsmiddelen anders dan werkkleding, mondklappers, spatbrillen of handschoenen.*

#### **Artikel 17 - Toepasselijk recht en geschillen**

1. Op de Inleenovereenkomst en Werkopdracht is Nederlands recht van toepassing.
2. In geval van een geschil tussen Partijen, voortvloeiende of verband houdende met (de uitvoering van) deze Inleenovereenkomst of Werkopdracht, trachten Partijen in goed onderling overleg tot een minnelijke schikking te komen. Mochten Partijen hierin niet binnen een redelijke termijn slagen, dan wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter te Utrecht.

## Bijlage 1 Model werkopdracht

Ondergetekenden,

Flexhuis

Gevestigd te Sassenheim, hierna te noemen: Flexhuis

en

[bedrijfsnaam]

Gevestigd te [woonplaats], hierna te noemen: Opdrachtnemer

verklaren te zijn overeengekomen:

Flexhuis verstrekt Opdrachtnemer opdracht, welke door Opdrachtnemer wordt aanvaard, tot het uitvoeren van de hierna vermelde werkzaamheden, onder toepassing verklaring van de Inleenovereenkomst Klant met nummer [nummer], waarmee Opdrachtnemer verklaart bekend te zijn.

Specificaties van de opdracht

Opdracht / Project:	[omschrijving]
Startdatum opdracht:	[datum]
Einddatum opdracht:	[datum]
Wederzijdse opzegtermijn:	[termijn]
Plaats van werkzaamheden:	[plaats]
Naam Inhuurkracht:	[naam]
Functie:	[functie]
Salarisschaal:	[uren]
Klant:	Klant
Netto uurtarief:	netto € [bedrag] per uur, excl. btw
Opmerking vergoedingen:	[omschrijving]
Contactpersoon Flexhuis:	[naam]
Contactpersoon Opdrachtnemer:	[naam]
Bijzondere bepalingen:	[tekst]

Aldus opgemaakt en door Opdrachtnemer digitaal geaccordeerd in het systeem van Flexhuis.